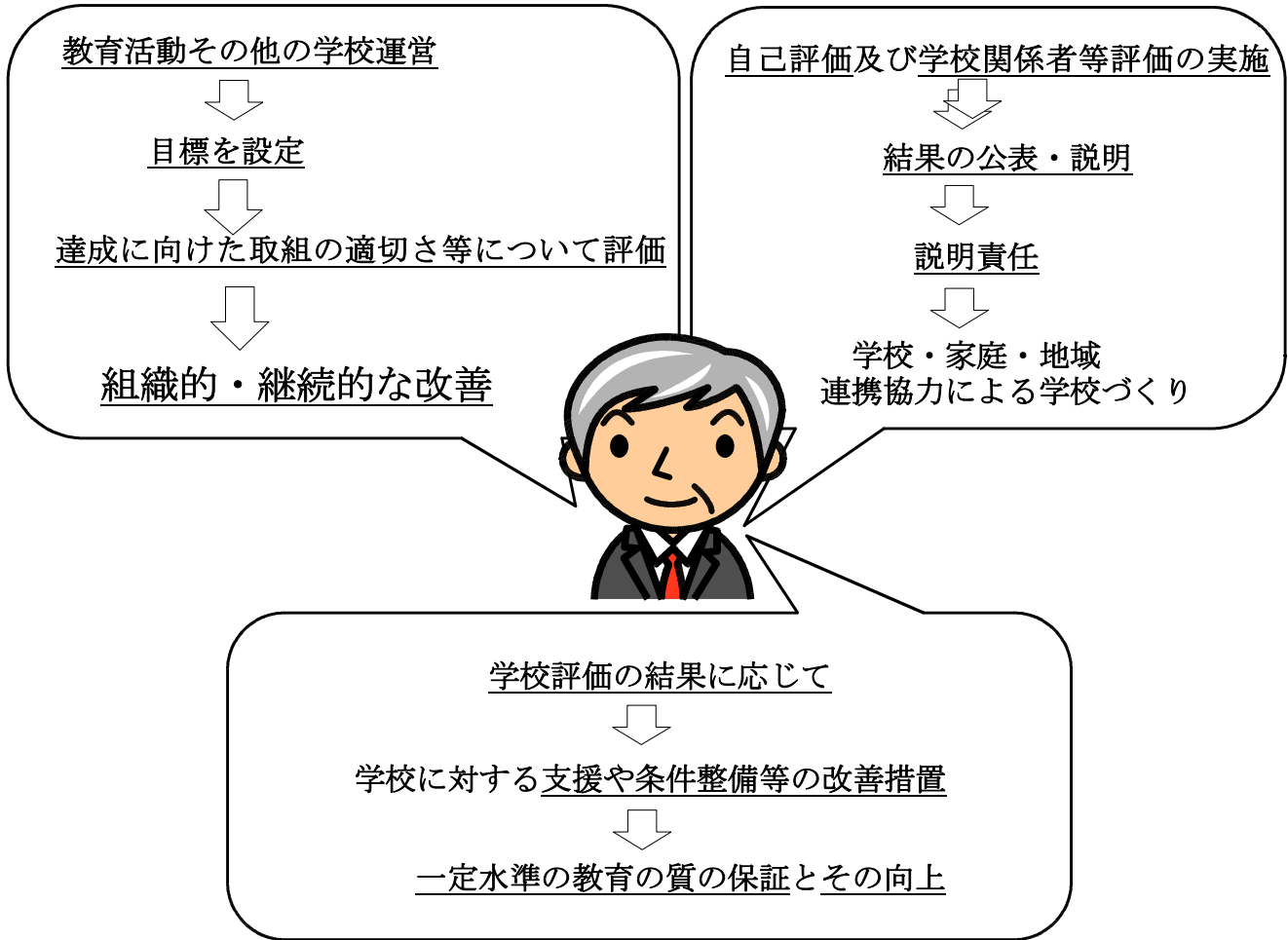


学校評価について

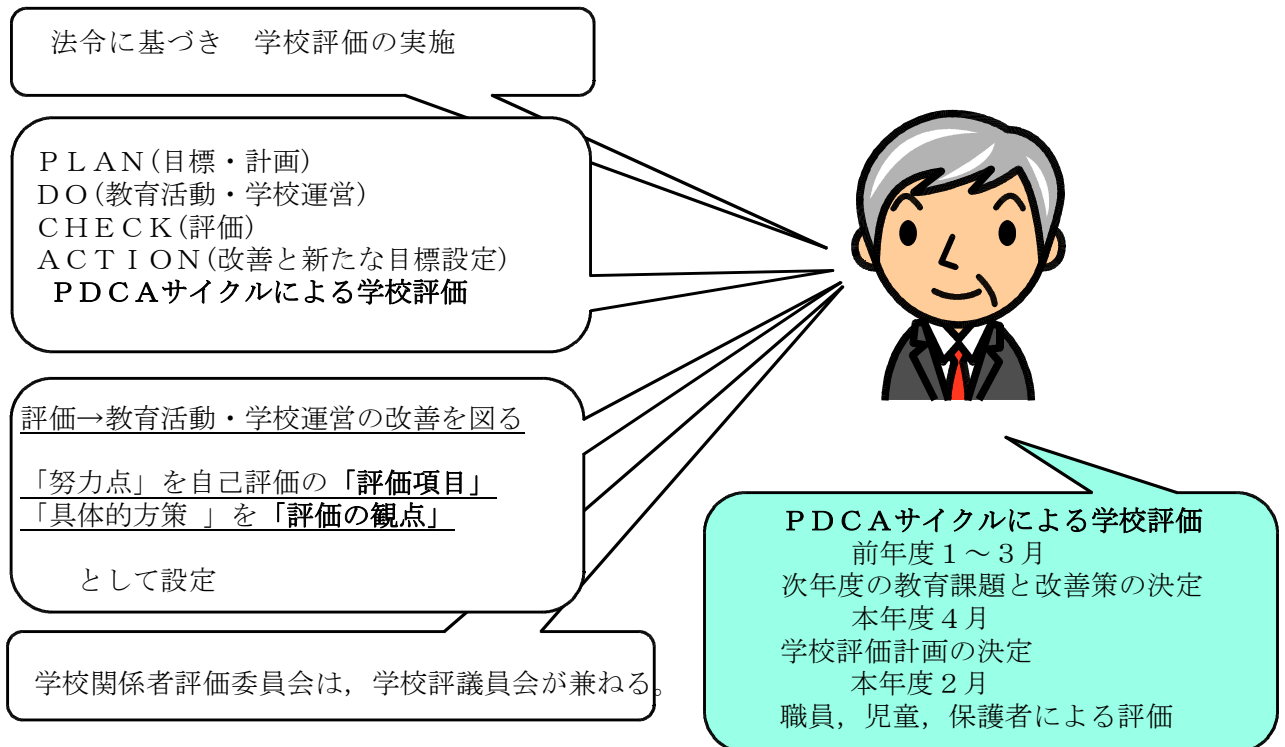
文責 教頭

1 学校評価の目的



《「学校評価ガイドライン」〔改訂〕 文部科学省より》

2 学校評価について、本校としての基本的な考え方と評価計画



3 学校評価の内容等

(1) 学校評価の自己評価

	名称・評価者	内 容	期 日	担 当
自 己 評 価	1 学校運営評価 (学校教職員)	○ 知徳体の3部門, 各部, 各教科, 各種領域部で運営計画を作成し, 教育活動や運営計画について, 各部で必要な事項について評価する。 ○ 評価結果に基づき, 改善点を示し, 成果を上げる。	7月,12月,3月 集約 8月,1月,3月 全体会①②③	教務
	2 各行事の評価 (学校教職員)	○ 主な行事終了後に, 保護者に記述式または選択肢式のアンケートを実施し, 成果や問題点を把握する。 ○ 各担当者は行事の成果や問題点を明らかにして, 次年度に生かす改善策を提示する。	各行事ごと	各行事担当者
評 価	1 学習指導全般 知能・学力検査 (児童) (学校教職員)	○ 学力検査(NRT・基礎基本定着度・全国学力テスト等)を実施し, 児童の学力の実態を把握する。 ○ 授業研究を通して, 教職員の指導力を向上させるとともに, 教職員の研修について自己評価を実施する。	NRT(2~6年) 知能検査 (2・4・6年) 授業研究と授業評価	教育方法 教務 研修
	4 児童の意識調査 (児童)	○ 全児童を対象に, 学校や家庭, 地域での学習や生活について自己評価を実施する。	7月実施・集約 2月実施・集約	生徒指導
	5 保護者アンケート (保護者)	○ 平成29年度湯田小学校の教育活動について保護者のアンケートを実施し, 調査結果に基づき, 教育活動・運営活動の改善を図る。	7月実施・集約 2月実施・集約	教頭

(2) 学校関係者評価

	名称・評価者	内 容	期 日	担 当
学 校 関 係 者 評 価	学校関係者評価 (学校評議員5名)	○ 学校関係者評価の進め方(内容, 期日, 方法等)について共通理解を図る。 ○ 普段の学校生活の様子を把握してもらうために評価委員による参観を実施する。 ○ 目標の達成状況, 教育活動, 運営活動の取組状況について評価委員から評価を受ける。 ○ 今年度の成果目標, 教育活動, 運営活動の総括と次年度の教育課題及び改善点の方向について意見を聴取する。	第1回評価委員会(6月) 第2回評価委員会(11月) 第3回評価委員会(3月) 評価シートの記入2月上旬	教頭

4 結果の分析と報告

