

日教総第 1105 号

令和 8 年 3 月 24 日

日置市立中学校及び義務教育学校後期課程  
生徒保護者 様

日置市教育委員会  
教育長 奥善一

令和 8 年度通学費補助金交付申請書等の提出について（依頼）

日置市教育委員会では、市内に居住し、日置市立中学校及び義務教育学校（後期課程）への通学距離が片道 3 キロメートル以上で、通学のために自転車を使用すること又は公共交通機関を使用することが必要と校長が認めた生徒の保護者に、通学用自転車購入又は公共交通機関の乗車券購入に要する経費の補助をしています。補助金の交付は、生徒一人につき 1 回を限度とし、補助金額は、中学校の第 1 学年及び義務教育学校の第 7 学年の生徒一人につき年額上限 30,000 円、2 学年及び義務教育学校の第 8 学年生の生徒については、年額補助金の 2/3 で 20,000 円が上限、3 学年及び義務教育学校の第 9 年生の生徒については、年額補助金の 1/3 で 10,000 円が上限となります。

つきましては、別紙のとおり申請書を配布しますので、記入例を参考のうえ、必要事項を記入し、4 月 16 日（木）までに学校へ提出して下さるようお願いいたします。

#### 【提出書類】

(1) 通学費補助金申請書（様式 1 号）

領収書は押印があるもの（サービスカウンター等で発行したもの、レジ発行の領収書はレジ担当者の印でも可）を貼付してください。

(2) 通学用自転車認定申請書（様式 2 号）

(3) 通学費補助金交付請求書（様式 4 号）

(4) 口座振替申出書

通帳の写し（表紙を開いて、口座名義人と口座番号が記載されている部分）を添付してください。

<記入上の注意>

- 1 申請人（保護者）、領収書の宛名及び口座名義人は同一でなければなりません。（申請人＝領収書の宛名＝口座名義人）
- 2 口座振込欄には金融機関、支店名、口座名義人カナ氏名も忘れず記入してください。
- 3 通学費補助金交付請求書は申請人（保護者）の印を必ず押してください。
- 4 申請日・申請額・請求日・請求金額等は記入しないで提出してください。（記入例参照）

※ 申請書等に不備がある場合、返却し再提出していただくこととなりますので、記入例を参照の上、漏れや不備のないように提出をお願いします。

**【連絡先】**

教育総務課学務係

担当：宮下

TEL：099-248-9426